

Министерство сельского хозяйства Российской Федерации  
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего образования «Курская государственная сельскохозяйственная  
академия имени И.И. Иванова»

Утверждено Ученым советом  
Протокол №14 от «22» декабря 2020г.

**ПОЛОЖЕНИЕ**  
**о порядке и процедуре избрания Ученого совета академии**

Курск 2020

Разработано: ученым секретарем Ученого совета \_\_\_\_\_ А.А.Кривоухов

Согласовано:

Проректор по учебной и воспитательной работе \_\_\_\_\_ А.В. Малахов

Начальник отдела кадров \_\_\_\_\_ Л.В. Мухина

## **1. Общие положения**

### **1.1. Основания для избрания Ученого совета**

Настоящее Положение определяет порядок и процедуру избрания Ученого совета федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Курская государственная сельскохозяйственная академия имени И.И. Иванова» (далее - Ученый совет).

Настоящее Положение разработано в соответствии с:

- Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Уставом федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Курская государственная сельскохозяйственная академия имени И.И. Иванова» (далее - Академия);
- Положением об Ученом совете.

Срок полномочий Ученого совета составляет 5 лет. За 2 месяца до истечения срока полномочий Ученого совета Академии ректор объявляет о выборах нового состава Ученого совета Академии. Выборы проводятся до истечения срока полномочий прежнего состава Ученого совета Академии.

Досрочные выборы членов Ученого совета Академии проводятся по требованию не менее половины его членов.

### **1.2. Состав Ученого совета**

В состав Ученого совета Академии по должности входят: ректор Академии - председатель Ученого совета Академии, проректоры, деканы факультетов. Другие члены Ученого совета Академии избираются на Общем собрании (конференции) Академии путем тайного голосования.

### **1.3. Орган, избирающий Ученый совет**

Члены Ученого совета (кроме входящих в него по должности) избираются общим собранием (конференцией) научно-педагогических

работников, представителей других категорий работников и обучающихся (далее - Конференция).

#### **1.4. Орган, организующий выборы Ученого совета**

Выборы нового состава Ученого совета организует комиссия для подготовки и проведения конференции, формируемая приказом ректора Академии (далее - Комиссия).

Комиссия формируется приказом ректора не позднее, чем за два месяца до истечения срока полномочий действующего Ученого совета.

Задачи и полномочия Комиссии:

- размещает на главной странице официального интернет-сайта и на информационном стенде Академии информацию о проведении выборов Ученого совета и дате проведения Конференции;
- организует работу по выдвижению делегатов на Конференцию и кандидатов в Ученый совет;
- хранит протоколы (выписки) заседаний (собраний) структурных подразделений по выдвижению кандидатов в члены Ученого совета, выдвижению делегатов на Конференцию;
- организует подготовку бюллетеней для тайного голосования;
- организует подготовку Конференции по выборам Ученого совета.

## **2. Организация Конференции по выборам Ученого совета**

### **2.1. Нормы представительства делегатов Конференции**

Порядок выдвижения делегатов на Конференцию Академии, предусматривающий участие всех категорий работников, обучающихся, а также членов представительных органов работников и обучающихся (при их наличии в Академии), определяется Ученым советом Академии. При этом члены Ученого совета должны составлять не более 50 процентов от общего числа делегатов.

2.1.2. В число делегатов Конференции Академии входят:

- а) члены Ученого совета Академии;
- б) руководители структурных подразделений, не входящие в состав Ученого совета Академии в соответствии с квотами, утверждаемыми Ученым советом Академии;
- в) штатные педагогические работники в соответствии с квотами, утверждаемыми Ученым советом Академии;
- г) представители других категорий работников Академии и обучающихся очной формы обучения в соответствии с квотами, утверждаемыми Ученым советом.

2.1.3. При избрании делегатов на Конференцию необходимо руководствоваться следующими нормами представительства:

- члены Ученого совета Академии;
- все руководители структурных подразделений, не входящие в состав Ученого совета;
- 1 штатный преподаватель от каждого факультета, не входящий в состав Ученого совета Академии;
- 1 обучающийся очной формы обучения от каждого факультета.

## **2.2. Кандидаты в члены Ученого совета**

Кандидатами в члены Ученого совета могут быть лица, выдвинутые структурными подразделениями Академии или ректором Академии.

## **2.3. Порядок выдвижения делегатов Конференции**

2.3.1. После издания приказа о созыве Конференции в структурных подразделениях Академии проходят заседания (собрания) структурных подразделений по выдвижению делегатов. На заседаниях (собраниях) структурных подразделений могут присутствовать члены Комиссии. Комиссия уведомляется о дате проведения заседания (собрания) по выдвижению делегатов Конференции не позднее, чем за сутки.

2.3.2. Проведение заседания (собрания) осуществляет Председательствующий. Председательствующий и секретарь избираются открытым голосованием простым большинством голосов.

2.3.3. Председательствующий объявляет кворум, необходимый для проведения собрания и проверяет наличие или отсутствие кворума для проведения заседания (собрания). При отсутствии кворума для проведения голосования Председательствующий переносит голосование на следующее заседание (собрание).

2.3.4. Заседание (собрание) является правомочным, если на нем присутствует не менее 2/3 списочного состава штатных преподавателей, сотрудников или обучающихся данного структурного подразделения.

2.3.5. Председательствующий оглашает повестку заседания (собрания) и предлагает начать обсуждение и выдвижение делегатов.

2.3.6. Каждый присутствующий на заседании (собрании) вправе предложить одну кандидатуру на голосование.

2.3.7. Председательствующий выносит выдвигаемую кандидатуру на обсуждение, а затем ставит ее на голосование. Перед началом голосования Председательствующий называет фамилию, имя, отчество кандидата, поставленного на голосование и просит присутствующих поднятием руки проголосовать «за» или «против».

2.3.8. Голосование проводится по каждому кандидату отдельно. Решение принимается открытым голосованием простым большинством голосов. В случае, если несколько кандидатов набрали одинаковое количество голосов, Председательствующий ставит данных кандидатов на тайное голосование.

2.3.9. Каждый из присутствующих имеет один голос, подавая его «за» или «против» выдвижения данного кандидата. В случае невозможности присутствовать на заседании (собрании) преподаватели, сотрудники или обучающиеся не вправе передавать свой голос присутствующим на заседании (собрании).

2.3.10. Список выдвинутых делегатов оглашается Председательствующим и утверждается заседанием (собранием).

2.3.11. Результаты голосования и список выдвинутых делегатов отражаются в протоколе заседания (собрания) и заверяются председателем и секретарем собрания.

2.3.12. Выписки из протоколов подписываются председателем и секретарем заседания (собрания) (Приложение 1) структурного подразделения и представляются в Комиссию не позднее, чем за 10 дней до даты проведения Конференции. Протокол заседания (собрания) направляется в Комиссию для регистрации и дальнейшей работы по проведению Конференции.

2.3.13. Комиссия на основании выписок из протоколов составляет единый список делегатов Конференции (Приложение 2).

#### **2.4. Нормы представительства и порядок выдвижения кандидатов в состав Ученого совета**

2.4.1. При избрании кандидатов в Ученый совет необходимо руководствоваться следующими нормами представительства:

- представители научно-педагогических работников – не более 18 человек;
- представители других структурных подразделений – не более 12 человек;
- представитель профсоюзной организации – не более 1 человека;
- представители студенческих обществ – не более 2 человек.

2.4.2. Выдвижение кандидатов в состав Ученого совета осуществляются на заседании (собраниях) структурных подразделений Академии.

2.4.3. Проведение заседаний (собраний) осуществляет Председательствующий. Председательствующий и секретарь избираются открытым голосованием простым большинством голосов.

2.4.4. На заседаниях (собраниях) структурных подразделений могут присутствовать члены Комиссии. Комиссия уведомляется о дате проведения заседания (собрания) по выдвижению делегатов Конференции не позднее, чем за сутки.

2.4.5. Председательствующий объявляет кворум, необходимый для проведения заседания (собрания) и проверяет наличие или отсутствие кворума для проведения заседания (собрания). При отсутствии кворума для проведения голосования Председательствующий переносит голосование на следующее заседание (собрание).

2.4.6. Собрание является правомочным, если на нем присутствует не менее 2/3 списочного состава штатных преподавателей, сотрудников и обучающихся данного структурного подразделения.

2.4.7. Каждый присутствующий на заседании (собрании) вправе предложить одну кандидатуру на голосование.

2.4.8. Председательствующий выносит выдвигаемую кандидатуру на обсуждение, а затем ставит ее на голосование. Перед началом голосования Председательствующий называет фамилию, имя, отчество кандидата, поставленного на голосование, и просит присутствующих поднятием руки проголосовать «за» или «против».

2.4.9. Голосование проводится по каждому кандидату отдельно. Решение принимается открытым голосованием простым большинством голосов. В случае, если несколько кандидатов набрали одинаковое количество голосов, Председательствующий ставит данных кандидатов на тайное голосование.

2.4.10. Каждый из присутствующих имеет один голос, подавая его «за» или «против» выдвижения данного кандидата. В случае невозможности присутствовать на собрании (заседании) преподаватели, сотрудники или обучающиеся не вправе передавать свой голос присутствующим на заседании (собрании).

2.4.11. Список выдвинутых кандидатов оглашается Председательствующим и утверждается заседанием (собранием).

2.4.12. Результаты голосования и список выдвинутых кандидатов отражаются в протоколе заседания (собрания) и заверяются председателем и секретарем собрания.

2.4.13. Выписки из протоколов подписываются председателем и секретарем заседания (собрания) (Приложение 3) структурного подразделения и представляются в Комиссию не позднее, чем за 10 дней до даты проведения Конференции. Протокол заседания (собрания) направляется в Комиссию для регистрации и дальнейшей работы по проведению Конференции.

2.4.14. Комиссия на основании выписок из протоколов составляет единый список кандидатов Конференции (Приложение 4).

## **2.5. Ответственные за проведение выборов кандидатов в Ученый совет в структурных подразделениях**

Ответственными за организацию и проведение выборов кандидатов в Ученый совет являются руководители соответствующих структурных подразделений.

## **2.6. Сроки выдвижения делегатов на Конференцию и кандидатов в Ученый совет от структурных подразделений**

Сроки выдвижения делегатов на Конференцию и кандидатов в Ученый совет от структурных подразделений устанавливаются графиком мероприятий, утвержденным Комиссией. Мероприятия по выдвижению в делегаты Конференции и кандидатов в Ученый совет проводятся с момента объявления о проведении Конференции и утверждения состава Комиссии в срок не позднее чем за 10 дней до даты проведения Конференции. Ректор Академии выдвигает кандидатов в Ученый совет на основе своих представлений.

## **2.7. Формы проведения заседаний (собраний) по выдвижению делегатов конференции и кандидатов в состав Ученого совета**

Заседания (собрания) могут проводиться как в очной, так и в дистанционной форме. При наличии нормативного правового акта России или Курской области о введении режима повышенной готовности все заседания (собрания) могут проводиться в дистанционном формате.

При проведении заседаний (собраний) в дистанционном формате руководители структурных подразделений должны обеспечить идентификацию личности участников заседания (собрания).

## **2.8. Время объявления о дате Конференции**

Не позднее, чем за два месяца до истечения срока полномочий Ученого совета или в случае досрочного прекращения полномочий Ученого совета ректор объявляет о созыве Общего собрания (конференции) Академии по выборам нового состава Ученого совета.

## **2.9. Правомочность Конференции**

Общее собрание (конференция) Академии считается правомочным, если на нем присутствуют не менее двух третей избранных делегатов.

# **3. Порядок проведения Конференции по выборам Ученого совета**

## **3.1. Численный состав Ученого совета**

Количество членов Ученого совета - не более 45 человек.

Если в структуру Академии будут внесены изменения (введена должность проректора, образован новый факультет – проректор и декан по должности входят в состав Ученого совета без избрания), то состав Ученого совета может быть увеличен на соответствующее количество человек.

## **3.2. Процедура голосования**

Голосование по выборам нового состава Ученого совета проводится тайным голосованием по единому списку кандидатов, выдвинутых структурными подразделениями и ректором Академии. Кандидаты в списке размещаются в алфавитном порядке.

3.2.1. Для определения правомочности Конференции перед ее началом проводится регистрация делегатов. Регистрацию и выдачу мандатов делегатам Конференции организует Комиссия на основании единого списка делегатов, утвержденного председателем комиссии, и документа, удостоверяющего личность делегата. Делегат Конференции удостоверяет

факт регистрации, а также подтверждает правильность сведений, указанных в регистрационном листе (Приложение 5), собственноручной подписью.

При регистрации делегата Конференции ему вручается мандат участника Конференции. Каждый делегат должен иметь мандат постоянно при себе и предъявлять его при голосовании.

3.2.2. Конференцию открывает и ведет председатель Комиссии (далее - Председатель Конференции). Председатель Конференции докладывает о наличии кворума Конференции. Конференция считается правомочной, если в ее работе приняли участие не менее  $2/3$  списочного состава делегатов Конференции. Кворум определяется на момент окончания регистрации по количеству подписей зарегистрированных делегатов в регистрационных листах.

При отсутствии кворума Комиссия назначает новую дату созыва Конференции.

### 3.2.3. Председатель на Конференции:

- руководит работой Конференции;
- ставит на утверждение повестку дня и регламент работы Конференции, которые принимаются открытым голосованием простым большинством;
- предоставляет возможность для выступления делегатам Конференции;
- проводит голосование по всем вопросам повестки дня, требующим принятия постановления или решения;
- дает поручения, связанные с обеспечением работы Конференции;
- отвечает на вопросы, поступившие от делегатов Конференции;
- предоставляет слово председателям мандатной и счетной комиссий для оглашения результатов их работы;
- в необходимых случаях ставит на голосование предложения делегатов Конференции;
- объявляет о начале и окончании тайного голосования;
- объявляет перерывы;
- закрывает Конференцию;

- подписывает протокол Конференции.

Председатель Конференции имеет право:

- предупреждать выступающего в случае его отклонения от темы выступления, а при повторном нарушении лишить его слова;
- предупреждать выступающего о нарушении им регламента работы Конференции и в случае повторного нарушения лишить его слова.

Председатель не вправе высказывать свое мнение по существу обсуждаемых вопросов повестки дня Конференции, комментировать выступления делегатов Конференции, давать характеристики выступающим участникам. Если председательствующий считает необходимым выступить по обсуждаемому вопросу, он выступает в порядке очередности.

3.2.4. Конференцией избираются открытым голосованием простым большинством голосов секретарь, мандатная и счетная комиссии.

3.2.5. Мандатная комиссия избирается для проверки полномочий делегатов в составе 5 человек, которая в свою очередь самостоятельно выбирает из своего состава председателя (Приложение 6). Решение мандатной комиссии по проверке полномочий делегатов (Приложение 7) оглашается ее председателем и утверждается конференцией открытым голосованием простым большинством голосов до начала рассмотрения основных вопросов по повестке дня.

3.2.6. На заседании Конференции ведется протокол. Секретарь Конференции принимает от делегатов заявки на выступления по вопросам повестки дня.

### **3.3. Бюллетень для тайного голосования**

3.3.1. Бюллетень для тайного голосования утверждается Комиссией, в бюллетене ставятся подписи председателя и секретаря Комиссии и печать Академии (приложение 9). Бюллетени для тайного голосования готовятся Комиссией заблаговременно в количестве, соответствующем количеству делегатов согласно единому списку делегатов.

### **3.4. Счетная комиссия**

3.4.1. Для проведения тайного голосования избирается счетная комиссия, которая является постоянно действующим органом Конференции.

3.4.2. Счетная комиссия избирается открытым голосованием из числа делегатов, участвующих в работе Конференции. Количественный состав счетной комиссии - 5 человек. Счетная комиссия избирает из своего состава председателя и секретаря комиссии, что находит отражение в соответствующем протоколе счетной комиссии (Приложение 8). Решения счетной комиссии принимаются большинством голосов от числа ее членов. Счетная комиссия разъясняет порядок голосования по вопросам повестки дня Конференции, производит подсчет голосов и объявляет результаты голосования.

Счетная комиссия осуществляет выдачу и учет бюллетеней для тайного голосования, обеспечивает и контролирует соблюдение условий для свободного волеизъявления и сохранения тайны, организует прием бюллетеней с результатами тайного голосования от делегатов Конференции, затем производит подсчет голосов и объявляет результаты тайного голосования.

Члены счетной комиссии раздают бюллетени всем присутствующим делегатам под роспись в листе регистрации выдачи бюллетеней для тайного голосования (Приложение 8).

3.4.3. Протоколы счетной комиссии (Приложение 10) с бюллетенями для тайного голосования (включая недействительные и испорченные) заверяются председателем и секретарем счетной комиссии и приобщаются к протоколу Конференции.

При проведении тайного голосования каждый делегат голосует лично. Делегат, который отсутствовал на момент голосования, не вправе подать свой голос позже.

Бюллетени для тайного голосования опускаются в специальный ящик (урну), опечатанный счетной комиссией. По окончании голосования счетная комиссия вскрывает ящик для голосования и производит подсчет голосов.

Недействительными при подсчете голосов считаются бюллетени неустановленной формы, а также бюллетени, по которым невозможно определить волеизъявление голосовавшего. Если при голосовании в бюллетень были внесены дополнения или изменения, бюллетень считается недействительным.

По результатам тайного голосования счетная комиссия составляет протокол установленной формы, который подписывается всеми ее членами. Председатель счетной комиссии докладывает Конференции о результатах тайного голосования, зачитывая протокол (протоколы) счетной комиссии. После этого открытым голосованием делегатов утверждаются протоколы (протокол) счетной комиссии.

3.4.4. Избранными в состав Ученого совета считаются кандидаты, за которых проголосовало более 50% присутствующих на Общем собрании (конференции) Академии при наличии не менее двух третей списочного состава делегатов.

В случае выдвижения большего количества претендентов в члены Ученого совета избранными считаются кандидаты, набравшие большее количество голосов.

#### **4. Порядок вступления в свои полномочия вновь избранного Ученого Совета**

Состав нового Ученого совета объявляется приказом ректора в срок не более 7 дней с момента принятия решения Конференцией.

#### **5. Заключительные положения**

Изменения и дополнения в настоящее Положение могут вноситься по решению Ученого совета Академии.

Выписка из протокола заседания  
(факультета, собрания коллектива структурного подразделения  
Курской ГСХА)

**по выдвижению делегатов на общее собрание (конференцию) научно-педагогических работников, представителей других категорий работников и обучающихся по выборам в состав Ученого совета Курской ГСХА от «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.**

Всего по списку: \_\_\_\_\_

Присутствовали: список (ФИО)

Председательствующий:

Секретарь:

Повестка заседания (собрания):

1. Выдвижение делегатов на Общее собрание (конференцию) научно-педагогических работников, представителей других категорий работников и обучающихся по выборам в состав Ученого совета Курской ГСХА.

**Постановили:** Для участия в Общем собрании (конференции) научно-педагогических работников, представителей других категорий работников и обучающихся по выборам в состав Ученого совета Курской ГСХА выдвинуть следующих делегатов:

Количество принявших участие в заседании (собрании) \_\_\_\_\_

Количество принявших участие в голосовании \_\_\_\_\_

Результаты голосования:

«ЗА» - \_\_\_\_\_

«Против» - \_\_\_\_\_

«Воздержались» - \_\_\_\_\_

Председательствующий \_\_\_\_\_ подпись

Секретарь \_\_\_\_\_ подпись

Утверждаю  
 Председатель Комиссии

\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_  
 «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

**Список делегатов**

№ п/п	ФИО	Структурное подразделение
1.		
2.		
3.		
4.		
5.		
6.		
7.		
8.		
9.		
10.		
11.		
12.		
13.		
14.		
15.		
16.		
17.		
18.		
19.		
20.		
21.		
22.		
23.		
24.		
25.		
26.		
27.		
28.		
29.		
30.		

Выписка из протокола заседания  
(факультета, собрания коллектива структурного подразделения  
Курской ГСХА)  
**по выдвижению кандидата(ов) в состав Ученого Курской ГСХА**  
**от « \_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.**

Всего по списку: \_\_\_\_  
Присутствовали: список (ФИО)  
Председательствующий:  
Секретарь:

Повестка заседания (собрания):

1. Выдвижение кандидата(ов) в состав Ученого совета Курской ГСХА.

**Постановили:** выдвинуть от (наименование структурного подразделения) кандидата в состав Ученого совета (ФИО)

Количество принявших участие в заседании (собрании) \_\_\_\_

Количество принявших участие в голосовании \_\_\_\_

Результаты голосования:

«ЗА» - \_\_\_\_

«Против» - \_\_\_\_

«Воздержались» - \_\_\_\_

Председательствующий \_\_\_\_ подпись

Секретарь \_\_\_\_ подпись

Утверждаю  
 Председатель Комиссии

\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_  
 «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

**Список кандидатов в члены Ученого совета**

№ п/п	ФИО	Структурное подразделение
1.		
2.		
3.		
4.		
5.		
6.		
7.		
8.		
9.		
10.		
11.		
12.		
13.		
14.		
15.		
16.		
17.		
18.		
19.		
20.		
21.		
22.		
23.		
24.		
25.		
26.		
27.		
28.		
29.		
30.		

Утверждаю  
 Председатель Комиссии

\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_  
 «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

**Регистрационный лист**

№ п/п	ФИО	Структурное подразделение	Подпись
1.			
2.			
3.			
4.			
5.			
6.			
7.			
8.			
9.			
10.			
11.			
12.			
13.			
14.			
15.			
16.			
17.			
18.			
19.			
20.			
21.			
22.			
23.			
24.			
25.			
26.			
27.			
28.			
29.			
30.			

**Протокол №1**  
**Мандатной комиссии по выборам членов Ученого совета**  
« \_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

**Мандатная комиссия констатирует:**

Присутствуют члены мандатной комиссии:

ФИО (в алфавитном порядке)

1. \_\_\_\_\_
2. \_\_\_\_\_
3. \_\_\_\_\_
4. \_\_\_\_\_
5. \_\_\_\_\_

**Постановили:**

Избрать председателем мандатной комиссии

\_\_\_\_\_

Избрать секретарем мандатной комиссии

\_\_\_\_\_

Члены мандатной комиссии

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

**Протокол №2**  
**Мандатной комиссии по проверке полномочий делегатов по выборам**  
**членов Ученого совета**  
**« \_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.**

СЛУШАЛИ (председатель мандатной комиссии): о проверке полномочий делегатов конференции.

**Мандатная комиссия констатирует:**

Избрано делегатов конференции \_\_\_\_\_ человек

Зарегистрировались для участия в работе конференции \_\_\_\_\_ делегатов

Мандатная комиссия проверила и подтверждает полномочия избранных делегатов.

Председатель комиссии: \_\_\_\_\_

Секретарь комиссии: \_\_\_\_\_

**Протокол №1**  
**Счетной комиссии по выборам членов Ученого совета**  
« \_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

**Счетная комиссия констатирует:**

Присутствуют члены счетной комиссии:

ФИО (в алфавитном порядке)

1. \_\_\_\_\_
2. \_\_\_\_\_
3. \_\_\_\_\_
4. \_\_\_\_\_
5. \_\_\_\_\_

**Постановили:**

Избрать председателем счетной комиссии

\_\_\_\_\_

Избрать секретарем счетной комиссии

\_\_\_\_\_

Председатель счетной комиссии \_\_\_\_\_

Секретарь счетной комиссии \_\_\_\_\_

Члены счетной комиссии

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

**Бюллетень для тайного голосования**

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

№ п/п	ФИО	ЗА	Против
1.			
2.			
3.			
4.			
5.			
6.			
7.			

Председатель комиссии \_\_\_\_\_

Секретарь комиссии \_\_\_\_\_

М.П.

**Протокол № 2**  
**Счетной комиссии по выборам членов Ученого совета**

« \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

СЛУШАЛИ (председатель счетной комиссии): результаты голосования по вопросу «Выборы членов Ученого совета»

Общее число списочного состава делегатов конференции \_\_\_\_\_

Число зарегистрировавшихся делегатов конференции \_\_\_\_\_

Число выданных бюллетеней \_\_\_\_\_

Число погашенных бюллетеней \_\_\_\_\_

Число бюллетеней, оказавшихся в избирательной урне \_\_\_\_\_

Число действительных бюллетеней \_\_\_\_\_

Число бюллетеней, признанных недействительными \_\_\_\_\_

Число голосов, поданных за каждого кандидата, включенного в бюллетень:

<b>№ п/п</b>	<b>ФИО</b>	<b>ЗА</b>	<b>Против</b>	<b>Недействительных</b>
1.				
2.				
3.				
4.				
5.				
6.				
7.				

Председатель счетной комиссии \_\_\_\_\_

Секретарь счетной комиссии \_\_\_\_\_

Члены счетной комиссии

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_