

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Мусьял Александр Вячеславович
Должность: Ректор
Дата подписания: 19.09.2024 17:51:50
Уникальный идентификатор документа:
297fef716e5ece559822a236feffc4d8a43d0cf1

**МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования

**«Курский государственный аграрный университет
имени И.И. Иванова»**

Кафедра электротехники и электроэнергетики

УТВЕРЖДАЮ:
Проректор по учебной работе
_____ А.В. Малахов
(подпись) (ФИО)

25 июня 2024 г.

**Рабочая
программа учебной практики:
*Технологическая (проектно-технологическая)
практика***

Направление подготовки (специальность) *35.03.06 Агроинженерия,*
Направленность (профиль) *«Электрооборудование и электротехнологии в АПК»*

Факультет: *инженерный*

Форма обучения: *очная, заочная*


Курск 2024

Программа составлена с учетом требований:

- федерального государственного образовательного стандарта по направлению подготовки 35.06.06 Агроинженерия утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от «23» августа 2017 г. №813 (с изменениями и дополнениями);


- порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры, утвержденного приказом Министерства образования и науки РФ от 05.04.2017 г. №301 (с изменениями и дополнениями);

- приказа Министерства науки и высшего образования РФ и Министерства просвещения РФ от 5 августа 2020 г. N 885/390 «О практической подготовке обучающихся» (с изменениями и дополнениями).

Разработчик: доцент Мамонова Л.Г. 
(занимаемая должность) (ФИО) (подпись)

Рабочую программу дисциплины одобрила кафедра Электротехники и электроэнергетики.

Протокол заседания кафедры № 11 от «24» июня 2024 г.

Заведующий кафедрой: д.т.н., профессор Серебровский В.И. 
(ученая степень, звание) (ФИО) (подпись)

1 Цель и задачи практики. Вид, тип, способ и формы ее проведения

1.1 Цель практики

Цель учебной технологической (проектно-технологической) практики – формирование у обучающихся компетенций, необходимых для изучения последующих профессиональных дисциплин, определяющих знания и умения в решении типовых задач в области агроинженерии.

1.2. Задачи практики

Задачи учебной технологической (проектно-технологической) практики:

- формирование универсальных и общепрофессиональных компетенций, установленных ФГОС ВО для решения задач, связанных с профессиональной деятельностью;
- актуализация знаний, умений и владений в планировании, организации и управлении современных технологий и средств механизации сельскохозяйственного производства;
- получения практических навыков при выполнении ремонта сельскохозяйственной техники и оборудования

1.3 Вид, тип, способ и форма проведения практики

Вид практики – учебная.

Тип практики – технологическая (проектно-технологическая).

Способ проведения практики – стационарная.

Форма проведения практики – дискретная.

2 Перечень планируемых результатов обучения при прохождении практики, соотнесенных с планируемыми результатами освоения основной профессиональной образовательной программы

<i>Планируемые результаты освоения основной профессиональной образовательной программы (компетенции, закрепленные за практикой)</i>		<i>Код индикатора достижения компетенции, закрепленного за практикой</i>	<i>Планируемые результаты прохождения практик, соотнесенные с индикаторами достижения компетенций</i>
<i>код компетенции</i>	<i>наименование компетенции</i>		
УК-1	Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач	УК-1.1 Выполняет поиск необходимой информации	Знать: принципы, механизмы и методики сбора, отбора и обобщения информации, включающие системный подход в области агроинженерии; Уметь: осуществлять поиск решений проблемных ситуаций на основе эксперимента;

<i>Планируемые результаты освоения основной профессиональной образовательной программы (компетенции, закрепленные за практикой)</i>		<i>Код индикатора достижения компетенции, закрепленного за практикой</i>	<i>Планируемые результаты прохождения практик, соотнесенные с индикаторами достижения компетенций</i>
<i>код компетенции</i>	<i>наименование компетенции</i>		
			Владеть: механизмами поиска и практической работы с информационными источниками, в том числе с применением современных информационных и коммуникационных технологий.
		УК-1.2 Критически анализирует информацию и обобщает результаты анализа для решения поставленной задачи	Знать: основные методы критического анализа; Уметь: систематизировать, анализировать и обобщать полученные данные для решения поставленных задач и принятия решений в профессиональной деятельности; Владеть: навыками критического анализа и обобщения информации для решения профессиональных задач.
		УК-1.3 Применяет системный подход для решения поставленных задач	Знать: методологию системного подхода; Уметь: использовать в рамках системного подхода алгоритм решения поставленных задач; Владеть: навыками использования системного подхода при решении поставленных задач.
УК-2	Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений	УК-2.1 Формулирует в рамках поставленной цели совокупность задач, обеспечивающих ее достижение	Знать: основные группы и классы современных материалов, принципы выбора материалов для элементов конструкции, особенности этапов жизненного цикла материалов и изделий из них Уметь: формировать требования к материалам исходя из условий эксплуатации Владеть: навыками выбора материалов по критериям прочности, долговечности, износостойкости
		УК-2.2 Выбирает оптимальные способы решения задач, обеспечивающих достижение цели	Знать: современные технологии и технические средства обработки конструкционных материалов Уметь: обосновывать рациональные способы изготовле-

<i>Планируемые результаты освоения основной профессиональной образовательной программы (компетенции, закрепленные за практикой)</i>		<i>Код индикатора достижения компетенции, закрепленного за практикой</i>	<i>Планируемые результаты прохождения практик, соотнесенные с индикаторами достижения компетенций</i>
<i>код компетенции</i>	<i>наименование компетенции</i>		
			<p>ния деталей по современным технологическим процессам обработки</p> <p>Владеть: навыками по выполнению слесарных, станочных, кузнечных, сварочных работ с различными конструкционными материалами</p>
		<p>УК-2.3 Применяет действующие правовые нормы и учитывает имеющиеся условия, ресурсы и ограничения при решении задач, обеспечивающих достижение цели</p>	<p>Знать: действующие правовые нормы, необходимые для решения профессиональных задач</p> <p>Уметь: применять действующие правовые нормы, анализировать имеющиеся условия, ресурсы и ограничения, при решении профессиональных задач</p> <p>Владеть: навыками решения производственных задач, учитывая всевозможные ограничения</p>
ОПК-1	Способен решать типовые задачи профессиональной деятельности на основе знаний основных законов математических и естественных наук с применением информационно-коммуникационных технологий	<p>ОПК 1.2 Использует знания основных законов математических и естественных наук для решения стандартных задач в агроинженерии</p>	<p>Знать: основные законы математических и естественных наук</p> <p>Уметь: использовать основные и естественнонаучные законы в профессиональной деятельности</p> <p>Владеть: навыками решения стандартных задач в агроинженерии по средствам основных математических и естественнонаучных законов</p>
		<p>ОПК 1.3 Применяет информационно-коммуникационные технологии в решении типовых задач в области агроинженерии</p>	<p>Знать: основные информационно-коммуникационные технологии</p> <p>Уметь: применять основные информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности</p> <p>Владеть: навыками решения типовых задач профессиональной деятельности</p>
		<p>ОПК 1.4 Пользуется специальными программами и базами данных при</p>	<p>Знать: специальные программы и базы данных, используемые в профессиональной деятельности</p>

Планируемые результаты освоения основной профессиональной образовательной программы (компетенции, закрепленные за практикой)		Код индикатора достижения компетенции, закрепленного за практикой	Планируемые результаты прохождения практик, соотнесенные с индикаторами достижения компетенций
код компетенции	наименование компетенции		
		разработке технологий и средств механизации в сельском хозяйстве	Уметь : применять специальные программы и базы данных в профессиональной деятельности Владеть : навыками разработки технологий и средств механизации в сельском хозяйстве
ОПК-2	Способен использовать нормативные правовые акты и оформлять специальную документацию в профессиональной деятельности	ОПК-2.1 Владеет методами поиска и анализа нормативных правовых документов, регламентирующих различные аспекты профессиональной деятельности в области сельского хозяйства	Знать : основные нормативные правовые документы, регламентирующие различные аспекты профессиональной деятельности Уметь : анализировать нормативные документы Владеть : методами поиска и анализа нормативных правовых документов
		ОПК-2.2 Соблюдает требования природоохранного законодательства Российской Федерации при работе с сельскохозяйственной техникой и оборудованием	Знать : основные требования природоохранного законодательства Российской Федерации при работе с сельскохозяйственной техникой и оборудованием Уметь : решать производственные задачи с учетом требований экологической безопасности Владеть : навыками подбора оборудования и материалов, отвечающих требованиям охраны окружающей среды
		ОПК-2.3 Использует нормативные правовые документы, нормы и регламенты проведения работ в области эксплуатации и ремонта сельскохозяйственной техники и оборудования	Знать : операции, применяемые при эксплуатации и ремонте сельскохозяйственной техники и оборудования Уметь : проводить ремонт сельскохозяйственной техники и оборудования Владеть : навыками механической обработки ремонтируемых деталей.
		ОПК-2.4 Оформляет специальные документы для осуществления эксплуатации и ремонта сельскохозяйственной техники и оборудования	Знать : порядок и правила составления технологических карт ремонта Уметь : составлять технологические карты ремонта Владеть : навыками составления ремонтной документации

Планируемые результаты освоения основной профессиональной образовательной программы (компетенции, закрепленные за практикой)		Код индикатора достижения компетенции, закрепленного за практикой	Планируемые результаты прохождения практик, соотнесенные с индикаторами достижения компетенций
код компетенции	наименование компетенции		
		ОПК-2.5 Ведет учетно-отчетную документацию сельскохозяйственной техники и оборудования, в том числе в электронном виде	Знать: правила оформления учетно-отчетной документации Уметь: оформлять документацию в электронном виде Владеть: навыками ведения отчетной документации
ОПК-4	Способен реализовывать современные технологии и обосновывать их применение в профессиональной деятельности	ОПК-4.1 Использует материалы научных исследований по совершенствованию технологий и средств механизации сельскохозяйственного производства	Знать: основные результаты научных исследований, применительно к профессиональной сфере деятельности Уметь: применять результаты научных исследований в профессиональной деятельности Владеть: навыками использования передовых технологий в профессиональной деятельности
		ОПК-4.2 Обосновывает применение современных технологий сельскохозяйственного производства, средств механизации для производства, хранения и переработки продукции животноводства и растениеводства	Знать: современные технологии производства, хранения и переработки продукции животноводства и растениеводства Уметь: выбирать рациональные технологии в профессиональной деятельности Владеть: навыками обоснованного применения технологий производства

3 Место практики в структуре основной профессиональной образовательной программы

Учебная технологическая (проектно-технологическая) практика входит в блок 2 «Практика. Обязательная часть» основной профессиональной образовательной программы – программы бакалавриата 35.03.06 Агроинженерия, профиля «Электрооборудование и электротехнологии в АПК».

Практика проходит на 2 курсе в 4 семестре для ОФО, 3 курсе в 6 семестре ЗФО.

4 Объем и продолжительность практики

Объем технологической (проектно-технологической) практики, установленный учебным планом, – 6 зачетных единиц, продолжительность – 4 недели (216 часов/95,9 часа СР ОФО) (216 часов/204 часа СР ЗФО).

5 Содержание практики

№ п/п	Этапы практики	Содержание практики	Трудоемкость (час), в т.ч.	
			контактная работа ОФО/ЗФО	самостоятельная работа ОФО/ЗФО
1	Подготовительный этап	Рабочее совещание	6/2	12/22
		Прохождение инструктажа по технике безопасности.		
		Формирование индивидуального задания по учебной технологической (проектно-технологической) практике		
2	Основной этап	Знакомство с описанием производственного электрооборудования	96/10	65,9/160
		Изучение нормативных правовых документов, норм и регламентов проведения работ в области эксплуатации и ремонта электрооборудования.		
		Знакомство с работами, связанными с монтажом, наладкой и эксплуатацией электрооборудования.		
		Изучение основ проектирования и проектов электрификации объектов АПК		
		Выполнение индивидуального задания. Обработка, систематизация и анализ полученной информации.		
4	Заключительный этап	Подготовка отчета о прохождении практики. Защита отчета по практике.	18,1/2,1	18/22

6 Формы отчетности обучающихся по практике

По итогам учебной технологической (проектно-технологической) практики обучающийся представляет на кафедру:

- Индивидуальное задание на практику (Приложение А);
- Рабочий график (план) проведения учебной технологической (проектно-технологической) практики (Приложение Б);
- Дневник о прохождении практики (Приложение Г);
- Отчёт о прохождении учебной технологической (проектно-технологической) практики.

Отчет оформляется согласно требованиям руководящего документа

«Текстовые работы. Правила оформления» (РД 01.001-2020).

Общий объем отчета – 15-20 страниц, он может содержать приложения (чертежи, схемы, технические условия и т.д.).

Структура отчета:

1. Титульный лист (Приложение Д)

2. Индивидуальное задание (Приложение А).

3. Содержание

4. Введение (цель, место, дата начала и продолжительность практики).

5. Основная часть отчета (общая характеристика предприятия; описание структуры и производственных процессов предприятия, работа с научно-технической литературой, периодикой, схемами, чертежами, планами, специализированными компьютерными программами предприятия и пр.)

6. Заключение

7. Список использованных источников

Приложения:

– Рабочий (график) план проведения учебной ознакомительной практики (Приложение Б);

– Аттестационный лист (Приложение В).

Отчет подписывается обучающимся на титульном листе, сдается на кафедру (в проекте) за 2 дня до окончания практики. Перед защитой документов по практике обучающийся имеет право внести изменения в отчет по практике, отразив виды работ, в последние 2 дня практики. Защита отчета по практике проводится в последний день практики и регистрируется в специальном журнале, о чем делается пометка на титульном листе отчета. Зарегистрированный отчет руководитель проверяет и проводит собеседование.

7 Фонд оценочных материалов для проведения промежуточной аттестации обучающихся по практике

Приведен в:

Приложение 1. ФОМ для текущего контроля успеваемости по учебной технологической (проектно-технологической) практике.

Приложение 2. ФОМ для текущего контроля успеваемости по учебной технологической (проектно-технологической) практике.

8 Перечень учебной литературы, необходимой для прохождения практики

Основная литература:

1. Руководство по учебным и производственным практикам для электротехнических специальностей ВУЗов [Электронный ресурс]: курс лекций / В.М. Новосельцев. – Курск: Курская ГСХА, 2016. – 89 с.- Режим доступа: Локальная сеть. Электронный каталог.

2. Полуянович Н.К. Монтаж, наладка, эксплуатация и ремонт систем электроснабжения промышленных предприятий [Электронный ресурс]: учебное пособие / Н.К. Полуянович. — Санкт-Петербург: Лань, 2018. — 396 с. — Режим доступа: <https://e.lanbook.com/book/104955>

Дополнительная литература:

1. Правила устройства электроустановок. - 7-е изд. - Москва: ЗАО ЭНЕРГО - СЕРВИС, 2002. - 280 с.

2. Хорольский В.Я. Эксплуатация электрооборудования [Электронный ресурс] : учебник / В.Я. Хорольский, М.А. Таранов, В.Н. Шемякин. -Санкт-Петербург:Лань,2018.- 268с.Режимдоступа: <https://e.lanbook.com/book/106891>

3. Попов А.А. Производственная безопасность [Электронный ресурс]: учебное пособие / А.А. Попов. - Санкт-Петербург: Лань, 2013. – 432 с. – Режим доступа: <https://e.lanbook.com/book/12937>

4. Щербаков Е.Ф. Электроснабжение и электропотребление в сельском хозяйстве [Электронный ресурс] : учебное пособие / Е.Ф. Щербаков, Д.С. Александров, А.Л. Дубов . - Санкт-Петербург: Лань, 2018. – 392 с. – Режим доступа: <https://e.lanbook.com/book/106880>

9 Перечень информационных технологий, используемых при прохождении практики, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем

№	Название	(лицензия\свободное ПО)
1.	Windows 7	лицензия
2	Paint.NET	свободное ПО
3	Система управления дистанционным обучением Moodle	свободное ПО
5	Microsoft office 2007	лицензия
6	Acrobat Reader DC	свободное ПО
7	Системы антивирусной защиты лаборатории Касперского	лицензия
Специализированное ПО		
1	FreeCAD	свободное ПО
2	Windows Hyper-V Server	свободное ПО
3	NotePad++	свободное ПО
4	Microsoft SQL server	лицензия

5	1С:Предприятие 8. Комплект для обучения в высших и средних учебных заведениях.	лицензия
6	ProjectExpert 7	лицензия
7	HiediSQL	свободное ПО
8	BlueStaks 5(эмуляторАндройд)	свободное ПО
9	OneSolisScouting	свободное ПО
10	DirectFarm	свободное ПО
11	BentleyView	свободное ПО
12	VisualStudio Code	свободное ПО
13	AndroidStudio	свободное ПО
14	PascalABC	свободное ПО
15	CorelDraw Graphics Suite 2021	лицензия
16	Компас-3D	лицензия

1. eLIBRARY.RU: научная электронная библиотека : сайт. – URL: <http://elibrary.ru>. – Текст : электронный.

2. Справочная правовая система ГАРАНТ : сайт. – URL: <https://www.garant.ru>. – Текст : электронный.

3. Электронно-библиотечная система «Лань» : сайт. – URL: <https://e.lanbook.com/>. – Текст : электронный.

4. Электронно-библиотечная система BOOK.RU : сайт. – URL: <https://book.ru/>. – Текст : электронный.

5. Образовательная платформа «Юрайт» : сайт. – URL: <https://urait.ru>. – Текст:электронный.

6. «Техэксперт» -профессиональные справочные системы - <http://техэксперт.рус/>

10 Описание материально-технической базы, необходимой для проведения практики

Для прохождения учебной ознакомительной практики необходимы:

- научные библиотеки Курского ГАУ и г. Курска;
- использование пакета MicrosoftOffice для решения индивидуальных заданий.

11 Особенности организации и проведения практики для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья

Практика для обучающихся из числа инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья (далее – ОВЗ) организуется и проводится на основе индивидуального личносно ориентированного подхода.

Обучающиеся из числа инвалидов и лиц с ОВЗ могут проходить практику как совместно с другими обучающимися (в учебной группе), так и индивидуально (по личному заявлению).

Практика для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов, по заявлению, проводится с учетом особенностей их психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья. Выбор мест прохождения практик для данных обучающихся производится с учетом требований их доступности и рекомендаций медико-социальной экспертизы, а также индивидуальной программы реабилитации инвалида относительно рекомендованных условий и видов труда. При направлении на практику данной категории обучающихся в организацию, Университет согласовывает с организацией условия и виды труда с учетом рекомендаций медико-социальной экспертизы, а также индивидуальной программы реабилитации инвалида. При необходимости для прохождения практик могут создаваться специальные рабочие места в соответствии с характером нарушений, а также с учетом профессионального вида деятельности и характера труда, выполняемых обучающимся трудовыми функций.

Индивидуальные задания формируются руководителем практики от университета с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья каждого конкретного обучающегося данной категории и должны соответствовать требованиям выполнимости и посильности.

При необходимости (по личному заявлению) содержание практики может быть полностью индивидуализировано (при условии сохранения возможности формирования у обучающегося всех компетенций, закрепленных за данной практикой).

Объем, темп, формы работы устанавливаются индивидуально для каждого обучающегося данной категории.

Во время проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации разрешаются присутствие и помощь ассистентов (сурдопереводчиков, тифлосурдопереводчиков и др.) и (или) волонтеров и оказание ими помощи инвалидам и лицам с ОВЗ.

Форма проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации для обучающихся-инвалидов и лиц с ОВЗ устанавливается с учетом индивидуальных психофизических особенностей (устно, письменно на бумаге, письменно на компьютере, в форме тестирования и т.п.). При необходимости обучающемуся предоставляется дополнительное время для подготовки ответа и (или) защиты отчета.

Приложение А (обязательное)

Типовая форма индивидуального задания на практику

Федеральное государственное образовательное учреждение высшего образования
«Курский государственный аграрный университет имени И.И. Иванова»

Факультет инженерный
Кафедра электротехники и электроэнергетики

Индивидуальное задание на практику

Обучающегося _____
Направление подготовки (специальность) 35.03.06 Агроинженерия
Направленность (профиль) «Электрооборудование и электротехнологии в АПК»
Курс _____
Форма обучения очная /заочная (нужное подчеркнуть)
Способ проведения практики стационарная
Форма проведения дискретно по видам практик
Вид практики учебная Тип практики технологическая (проектно-технологическая)
Место прохождения практики _____
Сроки проведения практики _____
По приказу № _____ от «__» _____ 202__ г.
Форма предоставления на кафедру выполненного задания: отчет в печатном и электронном видах

Содержание и планируемые результаты:

№ п/п	Содержание практики
1	Рабочее совещание
2	Прохождение инструктажа по технике безопасности.
3	Формирование индивидуального задания по учебной технологической (проектно-технологической) практике
4	Знакомство с имеющимся электрооборудованием
5	Изучение нормативных правовых документов, норм и регламентов проведения работ в области эксплуатации и ремонта электрооборудования.
6	Знакомство с работами, связанными с монтажом, наладкой и эксплуатацией электрооборудования.
7	Изучение основ проектирования и проектов электрификации объектов АПК
8	Выполнение индивидуального задания. Обработка, систематизация и анализ полученной информации.
9	Подготовка отчета о прохождении практики
10	Защита отчета по практике.
	Планируемые результаты (освоение компетенций)
11	УК-1.1; УК-1.2; УК-1.3; УК-2.1; УК-2.2; УК-2.3; ОПК-1.2; ОПК-1.3; ОПК-1.4; ОПК-2.1; ОПК-2.2; ОПК-2.3; ОПК-2.4; ОПК-2.5; ОПК-4.1; ОПК-4.2

СОГЛАСОВАНО:

Руководитель практики от университета

_____/_____
(подпись) (ФИО)

Дата выдачи задания «__» _____ 20__ г.

УТВЕРЖДАЮ:

Заведующий кафедрой

(Ф.И.О., подпись)

«__» _____ 20__ г.

Задание принял к исполнению

«__» _____ 20__ г.

Обучающийся _____ / _____
(подпись) (ФИО)

Приложение Б (обязательное)

Типовая форма рабочих (график) план проведения практики

Федеральное государственное образовательное учреждение
высшего образования
«Курский государственный аграрный университет имени И.И. Иванова»

Рабочий (график) план проведения практики

Обучающегося _____
Направление подготовки (специальность) 35.03.06 Агроинженерия
Направленность (профиль) «Электрооборудование и электротехнологии в АПК»
Курс _____
Форма обучения _____
Вид практики учебная
Тип практики технологическая (проектно-технологическая)
Место прохождения практики _____
Сроки прохождения практики _____
По приказу № _____ от «__» _____ 202__ г.

№ п/п	Сроки выполнения	Виды деятельности
1.	1-ая неделя: 1-ый рабочий день	Рабочее совещание Прохождение инструктажа по технике безопасности.
	1-ая неделя: 2-ой рабочий день	Формирование индивидуального задания по учебной технологической (проектно-технологической) практике
2.	1-ая неделя: 3,4,5 рабочий день, 2-я неделя, 3-я неделя, 4-ая неделя: 1,2 рабочий день	Знакомство с описанием производственного электрооборудования
		Изучение нормативных правовых документов, норм и регламентов проведения работ в области эксплуатации и ремонта электрооборудования.
		Знакомство с работами, связанными с монтажом, наладкой и эксплуатацией электрооборудования.
	Изучение основ проектирования и проектов электрификации объектов АПК	
4-ая неделя: 3 рабочий день	Выполнение индивидуального задания. Обработка, систематизация и анализ полученной информации.	
3.	4-ая неделя: 4 рабочий день	Подготовка отчета о прохождении практики
	4-ая неделя: 5-й рабочий день	Защита отчета по практике.

Рабочий график (план) согласован:

Руководитель практики от университета: _____
подпись _____ ФИО

С рабочим графиком (планом) ознакомлен обучающийся _____
подпись _____ ФИО

**Приложение В
(обязательное)**

Типовая форма аттестационного листа

Аттестационный лист

Ф.И.О. обучающегося

Обучающийся на _____ курсе по направлению подготовки/специальности 35.03.06 Агроинженерия, направленность (профиль) «Электрооборудование и электротехнологии в АПК» успешно прошел практику учебную технологическую (проектно-технологическую) с _____ г. по _____ г. в объёме 6 з.е.

Место прохождения практики

Сведения об освоения обучающимся компетенций

Компетенция	Результаты освоения (освоена/освоена частично/ не освоена)
УК-1 Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач	
УК-2 Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений	
ОПК-1 Способен решать типовые задачи профессиональной деятельности на основе знаний основных законов математических и естественных наук с применением информационно-коммуникационных технологий	
ОПК-2 Способен использовать нормативные правовые акты и оформлять специальную документацию в профессиональной деятельности	
ОПК-4 Способен реализовывать современные технологии и обосновывать их применение в профессиональной деятельности	

Руководитель практики от университета

(должность)

(подпись)

(Ф.И.О.)

« ____ » _____ 20__ г.

Дата	Содержание работы	Время, затраченное на данную работу (в днях)

Руководитель практики от профильной организации:

(подпись)

(инициалы и фамилия)

« _____ » _____ 20_

