

МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«Костромская государственная сельскохозяйственная академия»
(ФГБОУ ВО Костромская ГСХА)

Экономический факультет



КОСТРОМСКАЯ ГОСУДАРСТВЕННАЯ
СЕЛЬСКОХОЗЯЙСТВЕННАЯ
АКАДЕМИЯ

ИНФОРМАЦИОННОЕ ПИСЬМО

Всероссийская (национальная) научно-практическая конференция

**ПЕРСПЕКТИВЫ ИННОВАЦИОННОГО РАЗВИТИЯ
РЕГИОНАЛЬНОЙ ЭКОНОМИКИ И АПК**

07 декабря 2023 года



Кострома, 2023

УВАЖАЕМЫЕ КОЛЛЕГИ!

Приглашаем Вас принять участие во Всероссийской (национальной) научно-практической конференции «Перспективы инновационного развития региональной экономики и АПК», посвященной 60-летию экономического факультета ФГБОУ ВО Костромской ГСХА, которая состоится **07 декабря 2023 г.**

Место проведения: Костромская область, Костромской район, пос. Каравеево, Учебный городок, д. 34, ФГБОУ ВО Костромская ГСХА, ауд. 350.

РАБОТА КОНФЕРЕНЦИИ БУДЕТ ОСУЩЕСТВЛЯТЬСЯ ПО НАПРАВЛЕНИЯМ:

1. Тенденции развития современного менеджмента, правовое обеспечение предпринимательской деятельности.
2. Трансформация учетно-аналитических систем в современных условиях, тренды развития цифровой экономики.
3. Совершенствование финансово-кредитных механизмов, налогообложения, обеспечение финансовой устойчивости организаций.
4. Теория и практика организации бизнес-процессов, обеспечение экономической безопасности хозяйствующих субъектов и региона.
5. Ресурсный потенциал и инновационное развитие АПК и сельских территорий.

УСЛОВИЯ УЧАСТИЯ В КОНФЕРЕНЦИИ

К участию в конференции приглашаются преподаватели вузов, аспиранты, студенты, руководители и специалисты организаций, региональных и муниципальных органов власти.

Для участия в конференции необходимо **до 01 декабря 2023 года** представить в оргкомитет конференции по электронной почте komarova_m2018@mail.ru (тема письма «Экономическая конференция»):

- статью в электронном виде, оформленную в соответствии с требованиями (приложение 1);
- заполненную заявку на участие (редактируемый файл Word и сканкопия в PDF-формате, подписанная автором (приложение 2);
- договор (сканированную копию) о передаче неисключительных прав на использование произведения, созданного автором (авторами) (приложение 3);
- скриншот результатов проверки уникальности текста представленных материалов.

Имя файла должно быть набрано на русском языке по фамилии первого автора с инициалами, например: *Иванов АА.doc*, если у автора несколько статей, то файлы должны быть пронумерованы в порядке их расположения в сборнике статей, например: *Иванов АА1.doc*, *Иванов АА2.doc* и т.д.

При получении материалов, оргкомитет в течение 2-х дней отправляет в адрес автора письмо «Материалы приняты». Авторам, отправившим материалы и не получившим подтверждения их получения оргкомитетом, просьба продублировать заявку.

Материалы статей рецензируются редакционным комитетом конференции. Не соответствующие тематике конференции, а также не удовлетворяющие требованиям к оформлению материалы к участию в конференции не допускаются.

Конференция предусматривает очное, дистанционное и заочное участие.

Все участники конференции получают «Сертификат участника конференции» в электронном виде.

ОБЩИЕ ТРЕБОВАНИЯ К МАТЕРИАЛАМ ПУБЛИКАЦИИ

1. Материалы должны быть выполнены на актуальную тему, содержать результаты самостоятельного исследования.
2. Ответственность за содержание материалов несут авторы. Текст статьи должен быть вычитан и проверен автором.
3. Не допускается указание авторов, не принимавших участие в создании публикации.
4. Студенты публикуются в соавторстве с преподавателями.
5. Указание раздела ГРНТИ обязательно (сайт: <https://grnti.ru/>).
6. Присвоение индекса УДК обязательно (сайт: <http://teacode.com/online/udc/>).
7. Уникальность текста – не менее 70% с учетом цитирования и самоцитирования.

ПУБЛИКАЦИЯ МАТЕРИАЛОВ КОНФЕРЕНЦИИ

Материалы конференции будут опубликованы в сборнике статей, а также будут размещены в Интернете на веб-сайте www.kgsxa.ru. в разделе «**Наука**». Научные труды будут включены в Российский индекс научного цитирования (РИНЦ) и размещены на платформе научной электронной библиотеки «Elibrary» (<http://elibrary.ru>.)

Организационный взнос – **250 руб.** за один материал.

Оплата включает в себя редакционную и техническую обработку материалов автора, включение их в сборник конференции, оформление сертификатов участника.

Реквизиты для оплаты указаны в Договоре (приложение 3).

В платежном поручении указать: **целевой взнос на проведение конференции; Фамилия, И.О. автора.**

При наличии ссылок на публикации сотрудников Костромской ГСХА, изданных за последние 5 лет (https://elibrary.ru/org_items.asp?orgsid=4759) – **публикация бесплатная.**

ОРГАНИЗАЦИОННЫЙ КОМИТЕТ

Курилов Сергей Валерьевич – к.т.н., доцент, руководитель управления наукой и инновациями ФГБОУ ВО Костромской ГСХА;

Середа Надежда Александровна – д-р экон. наук, доцент, декан экономического факультета ФГБОУ ВО Костромской ГСХА;

Комарова Марина Борисовна – заместитель декана экономического факультета по научной работе, старший преподаватель кафедры экономики, организации производства и бизнеса ФГБОУ ВО Костромской ГСХА.

РЕДАКЦИОННЫЙ КОМИТЕТ

Исина Наталья Юрьевна – канд. экон. наук, доцент, зав. кафедрой финансов и кредита ФГБОУ ВО Костромской ГСХА (тематическое направление 3);

Королева Наталия Леонидовна – канд. экон. наук, доцент, зав. кафедрой экономики, организации производства и бизнеса ФГБОУ ВО Костромской ГСХА (тематическое направление 4);

Котлярова Любовь Дмитриевна – канд. экон. наук, доцент, зав. кафедрой менеджмента и права ФГБОУ ВО Костромской ГСХА (тематическое направление 1);

Обенко Ольга Тихоновна – канд. экон. наук, доцент, зав. кафедрой бухгалтерского учета и информационных систем в экономике ФГБОУ ВО Костромской ГСХА (тематическое направление 2);

Середа Надежда Александровна – д-р экон. наук, доцент, декан экономического факультета ФГБОУ ВО Костромской ГСХА (тематическое направление 5).

Требования к оформлению статей

Объем статьи – до 5 страниц (с учетом перевода необходимых сведений на английский язык).

- Размер бумаги – А4 (210x297).
- Поля – все по 2 см.
- Шрифт – Times New Roman.
- Размер шрифта (кегель) – 12.
- Абзацный отступ – 1,25 см. (не вручную).
- Междустрочный интервал – полуторный (1,5).
- Межбуквенный интервал – обычный.
- Межсловный пробел – один знак.
- Переносы – автоматические (не вручную).
- Выравнивание текста – по ширине.
- Допустимые выделения – курсив, полужирный.
- Дефис должен отличаться от тире.
- Тире и кавычки должны быть одинакового начертания по всему тексту.
- При наборе не допускается стилей, не задаются колонки.
- Не допускаются пробелы между абзацами.
- Не допускается использование буквы ё.
- Рисунки только черно-белые, без полутонов, в векторных форматах WMF, EMF, CDR, растровые изображения – в формате TIFF, JPG, с разрешением не менее 300 точек/дюйм, в реальном размере. Диаграммы из программ MS Excel, MS Visio вместе с исходным файлом.
- Не допускается использование таблиц с альбомной ориентацией.
- Список литературы размещается в конце статьи и обусловливается наличием цитат или ссылок. Список литературы оформляется в соответствии с ГОСТ 7.1–2003.
- Список литературы нумеруется вручную (не автоматически).
- Внутритекстовые, ссылки на включенные в список литературы работы, приводятся в квадратных скобках, с указанием страниц [1, с. 15]. Использование автоматических постраничных ссылок не допускается.

Сведения об авторе должны включать:

- 1) фамилию, имя, отчество каждого автора на русском языке строчными буквами (Петров Иван Иванович);
- 2) фамилию и инициалы автора в английской транслитерации строчными буквами (Petrov Ivan Ivanovich);
- 3) место работы каждого автора – официальное название организации в начальной форме на русском языке (например, Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего профессионального образования «Костромская государственная сельскохозяйственная академия»);
- 4) место работы каждого автора – официальное название вуза в начальной форме на английском языке (Внимание! К сведению работников академии, название вуза имеет официально утвержденное и зафиксированное в Уставе английское название: Federal State Budgetary Educational Institution of Higher Professional Education «Kostroma State Agricultural Academy»);
- 5) местожительство автора (город) на русском языке;
- 6) местожительство автора (город) в английской транслитерации;
- 7) адрес электронной почты.

Справочный аппарат статьи должен включать:

- 1) ГРНТИ;
- 2) УДК;
- 3) название на русском языке строчными буквами;
- 4) название на английском языке строчными буквами;
- 5) аннотацию на русском языке;
- 6) аннотацию статьи на английском языке;
- 7) ключевые слова на русском языке;
- 8) ключевые слова на английском языке.

Порядок оформления статьи

В верхнем левом углу проставляется раздел ГРНТИ, индекс УДК.

Следующая строка пропускается.

Далее – курсивом – Фамилия Имя Отчество автора на русском языке.

Под ними без пропуска строки – строчными – название организации, город (на русском языке).

На следующей строке необходимо указать электронный адрес автора статьи. Если авторов несколько – аналогичная информация по каждому автору.

Следующая строка пропускается.

Далее название статьи строчными буквами полужирным шрифтом, с выравниванием по центру, на русском языке.

Следующая строка пропускается.

Аннотация, которая должна содержать до 500 знаков.

Ключевые слова на русском языке – 5-10 слов (высота шрифта – 12, курсив).

Следующая строка пропускается.

Далее – курсивом – Фамилия Имя Отчество автора на английском языке.

Под ними без пропуска строки – строчными – название организации, город (на английском языке).

Затем необходимо указать электронный адрес автора статьи. Если авторов несколько – аналогичная информация по каждому автору.

Следующая строка пропускается.

Далее название статьи строчными полужирными буквами, выровненными по центру листа на английском языке.

Следующая строка пропускается.

Abstract (полужирным шрифтом выравнивание по центру строки).

На следующей строке – текст аннотации на английском языке (высота шрифта – 12, курсив, не более 6 строк, выравнивание по ширине страницы).

Далее ключевые слова на английском языке – Index terms (размер шрифта – 12 пунктов, курсив, выравнивание – по ширине страницы).

Следующая строка пропускается.

Далее следует текст статьи (высота шрифта – 12).

Следующая строка пропускается.

Список литературы – не более 10 источников (строчными буквами полужирным шрифтом, с выравниванием по центру, на русском языке). Самоцитирование не более 20%.

ОБРАЗЕЦ ОФОРМЛЕНИЯ ТЕКСТА СТАТЬИ

ГРНТИ 06.52.13

УДК 378.1

Петров Иван Иванович

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Костромская государственная сельскохозяйственная академия», п. Караваево, Костромская область.

E-mail: petrov_ivan@yandex.ru

Проблемы и методы поддержания финансовой устойчивости предприятий АПК

Аннотация

Текст аннотации на русском языке (высота шрифта – 12, курсив, не более 6 строк).

Ключевые слова: ключевые слова на русском языке (высота шрифта – 12, курсив, не более 7 слов).

Petrov Ivan Ivanovich

State Budgetary Educational Institution of Higher Education «Kostroma State Agricultural Academy»
Karavaevo, Kostroma region

E-mail: petrov_ivan@yandex.ru

Problems and methods of maintenance of financial stability of agricultural enterprises

Abstract

Текст аннотации на английском языке (высота шрифта – 12, курсив, не более 6 строк).

Index terms: ключевые слова на английском языке (высота шрифта – 12, курсив, не более 7 слов).

Основной текст (высота шрифта – 12).

Список литературы

Список литературы (высота шрифта – 12).

ЗАЯВКА
на участие во Всероссийской (национальной)
научно-практической конференции
«ПЕРСПЕКТИВЫ ИННОВАЦИОННОГО РАЗВИТИЯ
РЕГИОНАЛЬНОЙ ЭКОНОМИКИ И АПК»

07 декабря 2023 года

ФГБОУ ВО Костромская ГСХА, п. Караваево, Костромская область

Фамилия, имя, отчество участника*	
Название статьи	
Место работы	
Должность	
Ученая степень	
Ученое звание	
Телефон	
Форма участия (выбрать)	– выступление с докладом: очное или дистанционное – публикация в электронном сборнике
E-mail**	

Дата заполнения заявки _____ 2023 г.

Подпись автора _____

* заявка составляется отдельно на каждого участника

Приложение 3
Форма договора о передаче неисключительных
прав на использование произведения, созданного
автором (авторами)

ДОГОВОР № _____

о передаче неисключительных прав на использование произведения,
созданного автором(ами)

п. Караваево

«__» _____ 20__ г.

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Костромская государственная сельскохозяйственная академия» в лице врио ректора *Волхонова Михаила Станиславовича*, именуемое в дальнейшем «**Академия**», действующего на основании Устава, с одной стороны, и гражданин (ка/не) РФ

(Ф.И.О., место работы, должность)

именуемый (ая/ые) в дальнейшем «**Автор(ы)**», с другой стороны, вместе именуемые далее «Стороны», заключили настоящий договор о нижеследующем.

1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА

1.1. **Автор(ы)** предоставляет (ют) на безвозмездной основе **Академии** права на издание и последующее распространение в печатном виде и использование электронных копий произведения, в том числе право на размещение его электронных копий в базах данных, представленных в виде научных информационных ресурсов сети Интернет.

(автор)

(название)

и передают неисключительные имущественные права на использование этого произведения на условиях, предусмотренных настоящим договором.

1.2. **Автор(ы)** гарантирует (ют) наличие у него (них) предоставляемых по настоящему договору прав на произведение, а также соблюдение прав авторов материалов, включенных в произведение.

2. ПРАВА, ПЕРЕДАВАЕМЫЕ АКАДЕМИИ. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН

2.1. По настоящему договору **Автор(ы)** предоставляет (ют) **Академии** экземпляр произведения в электронном виде в соответствии с принятыми нормами и правилами оформления авторских оригиналов.

2.2. По настоящему договору **Автор(ы)** предоставляет (ют) **Академии** следующие неисключительные имущественные права на использование произведения:

2.2.1. воспроизведение произведения путем его перевода в электронную форму и записи в память ЭВМ;

2.2.2. тиражирование в печатном виде на бумажном носителе;

2.2.3. доведение произведения до всеобщего сведения таким образом, что любое лицо может получить доступ к нему в интерактивном режиме из любого места и в любое время по своему выбору (размещение в фондах и компьютерных кабинетах библиотеки, в локальной сети академии и в сети Internet).

2.3. **Академия** имеет право передать на договорных условиях частично или полностью полученные по настоящему Договору права третьим лицам.

2.4. **Академия** не обязана предоставлять **Автору(ам)** отчеты об использовании произведений.

3. УСЛОВИЯ ДОГОВОРА

3.1. **Автор(ы)** сохраняет(ют) за собой право использовать самостоятельно или предоставлять права на использование произведения третьим лицам.

3.2. **Академия** не имеет права запрещать использование произведений другим лицам. Охрану авторских прав на произведение осуществляет(ют) **Автор(ы)** самостоятельно.

3.3. В течение срока действия настоящего договора **Автор(ы)** обязан(ы) воздерживаться от каких-либо действий, способных затруднить осуществление **Академией** предоставленного ей права использования произведений в установленных договором пределах.

3.4. Права, указанные в п. 2.2. настоящего договора, передаются **Автором(ами)** **Академии** на 50 (пятьдесят) лет с момента вступления настоящего договора в силу.

4. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

4.1. Настоящий договор вступает в силу с момента подписания его обеими сторонами и действует со дня его подписания в течение срока, указанного в п. 3.4 настоящего договора.

4.2. Любые изменения и дополнения к настоящему договору действительны при условии, если они совершены в письменной форме и подписаны сторонами или надлежаще уполномоченными на то представителями сторон.

4.3. Все уведомления и сообщения в рамках настоящего договора должны направляться сторонами друг другу в письменной форме.

4.4. Все вопросы, не урегулированные настоящим договором, разрешаются сторонами в соответствии с действующим законодательством РФ.

4.5. Стороны вправе досрочно расторгнуть настоящий договор по взаимному письменному согласию и в случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации.

4.6. Настоящий договор составлен в двух экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, из которых один находится у **Автора(ов)**, второй — у **Академии**.

4.7. Стороны обязуются своевременно письменно извещать друг друга об изменении своих реквизитов.

5. АДРЕСА И ПЛАТЕЖНЫЕ РЕКВИЗИТЫ СТОРОН

Академия	Авторы
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Костромская государственная сельскохозяйственная академия» 156530, Костромская обл., Костромской р-н, п. Караваево, Учебный городок, Караваевская с/а, дом 34. Факс: (4942) 65-75-99 Тел: (4942) 65-75-97 E-mail: van@ksaa.edu.ru	Ф.И.О. Паспорт выдан Адрес Дата рождения № страх. свидетельства ИНН Подпись
ИНН 4414001246; КПП 440101001; Банковские реквизиты: р/с 03214643000000014100 в Отделение Кострома г. Кострома Лицевой счет: 20416Х29310 УФК по Костромской области (ФГБОУ ВО Костромская ГСХА, л/с 20416Х29310) (букву Х в лицевом счете набирать на английском языке заглавным шрифтом); БИК ТОФК 013469126 ОКТМО 34614411 ОГРН 1024402232513 КБК 000000000000000000130	Ф.И.О. Паспорт выдан Адрес Дата рождения № страх. свидетельства ИНН Подпись

_____ М.С. Волхонов

М.П.